
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		 <div>SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía</div>	
			E-ME-F-14	
			01-06-2023	V-5

REUNIÓN PARA REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE ACTIVIDADES, PRODUCTOS E INDICADORES A CARGO DEL FRENTE FINANCIERO FONDES Y PROYECTO DE INVERSIÓN

Ciudad: Virtual.

Lugar: Teams.

Fecha: 07 de mayo de 2026

Hora: 04:00 p.m. a 04:30 p.m.

ASISTENTES

- Elena del Carmen Pilar Olivero Sanjuanelo- Contratista DEE.
- Nolmy Emith Fajardo Benitez- Contratista DEE.
- Olga Lucía Llanos Orozco - Contratista DEE.
- Ana María Monsalve Mendoza - Contratista DEE.



ORDEN DEL DÍA

Presentar a Elena del Carmen Pilar Olivero Sanjuanelo (Líder responsable del reporte de actividades del frente financiero - FONDES y frente financiero - proyecto de inversión) las actividades, los productos, los indicadores y las fechas de reunión para recoger la información que será objeto de seguimiento en el marco del Programa Colombia Solar.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Durante la sesión, se realizó la validación de las actividades, los productos y los indicadores que serán objeto de seguimiento y reporte periódico del frente financiero. El espacio tuvo como objetivo presentar la matriz de seguimiento propuesta para consolidar los avances operativos de naturaleza financiera relacionados con el Programa Colombia Solar, así como la socialización de la dinámica de reporte semanal y mensual solicitada por la doctora Paula Andrea Martínez Parra para Colombia Solar.

En la reunión se indicó que el modelo de seguimiento contempla diferentes tipos de reportes según la naturaleza de cada actividad, estableciendo controles semanales y/o mensuales para facilitar la trazabilidad de la gestión financiera y administrativa del proyecto. Asimismo, se informó que cada tarea cuenta con responsables operativos y líderes designados para consolidar y reportar los avances tanto cualitativos como cuantitativos, buscando garantizar claridad en las responsabilidades y la precisión en la información entregada.

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <div style="text-align: center; font-weight: bold;">E-ME-F-14</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 01-06-2023 V-5 </div> </div>	
--	--------------------------------	--	--	--

Otro de los aspectos relevantes tratados durante la reunión, fue la necesidad de simplificar el proceso de reporte para evitar cargas operativas adicionales sobre los equipos de trabajo. En este sentido, se explicó que la intención del seguimiento no es generar tareas nuevas o duplicar actividades existentes, sino estructurar y consolidar la información que ya se produce en el desarrollo normal de cada frente de trabajo. Se informó además que los reportes deberán apoyarse en evidencias y soportes que permitan validar los avances realizados y facilitar el seguimiento institucional al programa.



En el espacio de validación y retroalimentación sobre la herramienta de seguimiento, los asistentes manifestaron conformidad con la metodología propuesta y señalaron que el esquema planteado resulta coherente con el desarrollo normal de las funciones financieras del proyecto. También se indicó que, desde la perspectiva operativa, los reportes pueden integrarse de manera práctica a las actividades semanales que ya se han venido ejecutando, lo que contribuirá a mantener un flujo de información organizado sin afectar significativamente la carga laboral del equipo.

Se informó que se realizarán reuniones semanales de seguimiento, con una duración aproximada de treinta minutos, las cuales serán programadas de manera recurrente en el calendario de Teams hasta finalizar el año. En cuanto a la programación de los espacios de seguimiento, se revisó la disponibilidad de la líder financiera, eligiendo todos los miércoles a las 9:00 a.m.

En términos generales, la reunión permitió fortalecer el entendimiento del esquema de seguimiento financiero que se implementará para Colombia Solar, consolidando criterios de control, reporte y trazabilidad orientados a mejorar la gestión de la información de avance de tipo financiero y y administrativo del proyecto. De igual forma, se evidenció el interés institucional de contar con mecanismos organizados y eficientes que permitan a la alta dirección disponer de información clara, verificable y oportuna para el seguimiento estratégico y la toma de decisiones.

A continuación, se describen las actividades, productos, indicadores y periodicidad de seguimiento para el frente administrativo que fueron socializados y aprobados durante la sesión y que serán reportadas por la doctora Elena del Carmen Pilar Olivero Sanjuanelo:

FRENTES DE COLOMBIA SOLAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES OPERATIVOS	LÍDER RESPONSABLE DEL REPORTE	PRODUCTOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	PERIODICIDAD
FIN. FONDES	Reestructuración del alcance de la vigencia futura,	Karol Lucía Joya María Rodríguez Juan Carlos Agreda Walter José Mejía Elena Olivero	Elena del Carmen Pilar Olivero Sanjuanelo	Vigencia futura estructurada acorde con las necesidades de ajuste en el marco de CS	(Número de componentes del proyecto estructurados, ajustados y validados con relación a vigencias futuras elaborados oportunamente / Número total de componentes del proyecto por estructurar, ajustar y validar con relación a vigencias futuras) × 100	Mensual

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 <div>SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía</div>	
		E-ME-F-14	
		01-06-2023	V-5

FRENTE DE COLOMBIA SOLAR	ACTIVIDADES	RESPONSABLES OPERATIVOS	LÍDER RESPONSABLE DEL REPORTE	PRODUCTOS	FÓRMULA DEL INDICADOR	PERIODICIDAD
FIN.PROY. INVERSIÓN	Lidera el seguimiento y ajuste de lo relacionado con el Proyecto de inversión y los ajustes demandados.	Elena del Carmen Pilar Olivero Sanjuanelo	Elena del Carmen Pilar Olivero Sanjuanelo	Ficha de ajuste del proyecto de inversión.	Ajustes de ficha del proyecto de inversión	Semanal
FIN. FONDES	Consolidar un estudio de mercado y del sector en el cual se defina el costo vigente.	Karol Lucía Joya María Alexandra Rodríguez Juan Carlos Agreda Walter José Mejía Valeta Elena Olivero Sanjuanelo	Elena del Carmen Pilar Olivero Sanjuanelo	Documento técnico de estudio de mercado y del sector	Documento técnico de estudio de mercado y del sector aprobado	Mensual

Finalmente, se informó que la propuesta preliminar del esquema de seguimiento contempla reuniones periódicas por Teams, cargue de las evidencias de ejecución en OneDrive o SharePoint, por parte de cada líder. Lo anterior, para contar con todos mecanismos de soporte (actas de reunión y/o demás evidencias documentales) que respalden la ejecución de las actividades del Programa Colombia Solar.

Elaboró acta: Ana María Monsalve Mendoza – Contratista Dirección de Energía Eléctrica.
Olga Lucía Llanos Orozco – Contratista Dirección de Energía Eléctrica.